

ЗАТВЕРДЖЕНО

На установчій Конференції
Асоціації суддів України
Протокол № 1 від 2 серпня 2001 р.

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Міністерством юстиції України
27 березня 2002 року Свідоцтво № 1772

Зміни та доповнення

затверджені З'їздом Всеукраїнської
незалежної суддівської асоціації
станом на 17 березня 2007 р.

Зміни та доповнення

затверджені З'їздом членів
Асоціації суддів України
станом на 12 грудня 2014 р.

Зміни до Статуту

затверджені З'їздом ВГО
«Асоціація суддів України»
станом на 25 серпня 2021 р.

СТАТУТ

**Всеукраїнської громадської організації
“Асоціація суддів України”**

Нова редакція

Код ЄДРПОУ 26170188

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Всеукраїнська громадська організація «Асоціація суддів України» (далі Асоціація) є всеукраїнською громадською професійною (корпоративною) організацією. Скорочена назва – Асоціація суддів України, АСУ.
- 1.2. Асоціація позапартійна та не є організацією політичного або профспілкового характеру.
- 1.3. Асоціація поширює свою діяльність на всю територію України. До складу Асоціації входять відділення.
- 1.4. Асоціація здійснює свою діяльність на підставі Конституції України, **Закону України «Про громадські об'єднання»**, інших законів України та цього Статуту.
- 1.5. Асоціація є юридичною особою з моменту державної реєстрації в Міністерстві юстиції України, має свої рахунки в установах банків, печатку, штамп та бланки із своїм найменуванням, символіку, зразки якої затверджує Правління Асоціації. Символіка реєструється у встановленому чинним законодавством порядку.
- 1.6. Асоціація може вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, як колективний член, укладати відповідні угоди, що не суперечать законодавству, та брати участь у роботі міжнародних та інших неурядових організацій, якщо їх діяльність не суперечить чинному законодавству та статутним завданням Асоціації.
- 1.7. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Асоціації, як і Асоціація не відповідає по зобов'язанням Держави та її органів.
- 1.8. Асоціація має право представляти інтереси її членів.
- 1.9. Місцезнаходження Асоціації: м. Київ, вул. Вікентія Хвойки, буд. 18/14.

2. ПРИНЦИПИ УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ

- 2.1. Асоціація утворюються і діє на принципах:
- а) добровільності;
 - б) самоврядності;
 - в) відсутності майнового інтересу її членів (учасників);
 - б) прозорості, відкритості та публічності.
- 2.2. Добровільність передбачає право судді (судді у відставці, судді на пенсії) на вільну участь або неучасть у Асоціації, у тому числі припиненні членства (участі) в ній.
- 2.3. Самоврядність передбачає право членів Асоціації самостійно здійснювати управління діяльністю відповідно до її мети (цілей), визначати напрями діяльності, а також невтручання органів державної влади, інших державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування в діяльність Асоціації, крім випадків, визначених законом.
- 2.4. Відсутність майнового інтересу передбачає, що члени Асоціації не мають права на частку майна Асоціації та не відповідають за її зобов'язаннями. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Асоціації або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Асоціації, працівників (окрім оплати їхньої праці, нарахування Єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.
- 2.5. Прозорість, відкритість передбачає право всіх членів Асоціації мати вільний доступ до інформації про її діяльність, у тому числі про прийняті рішення органами Асоціації та здійснені ними заходи, а також обов'язок органів Асоціації забезпечувати такий доступ. Публічність означає, що Асоціація інформує громадськість про свої мету (цілі) та діяльність.

3. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ АСОЦІАЦІЇ

- 3.1. Асоціація створена з метою сприяння становленню громадянського суспільства

в Україні, розвитку демократичного законодавства та правосуддя, підвищенню авторитету судової влади та зміцненню незалежності суддів, розвитку правової теорії та юридичної просвіти, підвищенню професійної кваліфікації суддів та організації обміну досвідом з судьями інших країн, задоволенню інформаційних, культурно-просвітницьких та інших потреб працівників суддівського корпусу та захисту спільних інтересів своїх членів.

3.2. Для досягнення поставленої мети Асоціація здійснює такі завдання:

- сприяє розробці та оприлюдненню пропозицій щодо розвитку
- громадянського суспільства в Україні;
- сприяє здійсненню незалежного моніторингу з питань розвитку та зміцнення
- суддівської незалежності;
- сприяє підготовці методичних розробок щодо сучасної судової практики;
- правових знань серед різних верств населення;
- сприяє підвищенню кваліфікації суддів України;
- сприяє організації міжнародного співробітництва суддів України.

2.3. Для виконання своїх завдань Асоціація у встановленому чинним законодавством порядку:

- представляє і захищає свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у
- державних та громадських органах;
- співпрацює з органами законодавчої, виконавчої та судової влади, органами
- суддівського самоврядування, місцевого самоврядування і громадськими організаціями
- щодо сприяння реалізації державних програм спрямованих на зміцнення демократії в
- Україні, забезпечення дії принципу верховенства права та дотримання прав і свобод
- громадян;
- організує і проводить освітні і наукові конференції, семінари та інші заходи,
- що спрямовані на сприяння розвитку громадянського суспільства, забезпечення
- незалежності судів і суддів, підвищенню професійного рівня суддівського корпусу, захисту
- прав і інтересів суддів.
- сприяє впровадженню програм обміну між судьями України та країн
- розвинутої демократії з ознайомчими та навчальними цілями, налагодженню
- міжнародних правових контактів, проведенню міжнародних симпозіумів та наукових конференцій, сприяє розвитку новітніх наукових досліджень права та розповсюдженню конференцій з питань права;
- сприяє наданню методично-консультаційної допомоги на безоплатній
- основі;
- засновує інформаційні видання та здійснює інформаційне співробітництво;
- розповсюджує інформацію про свою діяльність.

4. ЧЛЕНИ АСОЦІАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Членство в Асоціації є добровільним. Членами Асоціації можуть бути громадяни України, які є діючими судьями чи судьями у відставці, або вийшли на пенсію з посади судді, що визнають мету Асоціації та сприяють реалізації її завдань.

4.2. Асоціація може мати колективних членів, які є самостійними громадськими організаціями, що об'єднують суддів і приймаються до складу Асоціації рішенням Правління на підставі заяви та рішення зборів цих організацій.

4.3. Асоціація може мати почесних членів, які не є судьями України, але зробили

вагомий внесок у зміцнення незалежності судової влади та Асоціації суддів. Засновники Асоціації автоматично стають її членами.

4.4. Всі члени Асоціації мають рівні права та обов'язки.

4.5. Прийом у члени Асоціації здійснюється Правлінням Асоціації на основі відповідної заяви. Рішення про прийом в члени Асоціації носить реєстраційний характер.

4.6. Членство в Асоціації припиняється у випадку виключення з членів Асоціації.

4.7. Виключення з членів відбувається внаслідок:

- Смерті судді, члена Асоціації;
- Припинення діяльності на посаді судді, за винятком виходу у відставку або на пенсію з посади судді;
- Подання членом Асоціації письмової заяви Правлінню відділення асоціації суддів чи безпосередньо до Правління Асоціації про вихід з Асоціації;
- Недотримання членом положень Статуту або рішень органів Асоціації;
- Здійснення членом діяльності, яка суперечить завданням Асоціації;
- Несплати членських внесків протягом року, за винятком випадків, коли член здійснив оплату напередодні закінчення цього терміну.
- В разі несплати внесків протягом року членство зупиняється до повного погашення боргів. Зупинення членства передбачає призупинення, на час до повного
- погашення заборгованості по сплаті членських внесків, права приймати участь в управлінні Асоціацією, яким наділяється член Асоціації передбачених п. 4.13. Статуту. Зупинення членства не позбавляє члена Асоціації виконання ними їх зобов'язань визначених цим Статутом.
- Несплата членських внесків протягом двох років тягне виключення із членів Асоціації.

4.8. Рішення про виключення з членів Асоціації приймаються щодо:

- членів Асоціації, які є членами регіональних асоціацій суддів у відповідності з їх статутами, з повідомленням про це правління АСУ;
- членів Асоціації, що не входять до регіональних асоціацій суддів, правлінням Асоціації за поданням керівника відповідного осередку або Президента Асоціації.
- Несплата членських внесків регіональними асоціаціями суддів у відповідності із статутом АСУ тягне за собою виключення із членів асоціації АСУ з
- повідомленням про це регіональної асоціації;

4.9. Копію рішення про виключення, разом з обґрунтуванням, голова відповідного правління вручає зацікавленому членові протягом 14 (чотирнадцяти) днів з дня прийняття, або за рішенням З'їзду членів АСУ щодо виключення регіональної асоціації.

4.10. Рішення про виключення з членів Асоціації може бути оскаржено особами, щодо яких воно прийнято – до З'їзду Асоціації протягом 1 (одного) місяця з дня вручення рішення.

4.11. Рішення про відмову у виключенні з членів асоціації може бути оскаржено до З'їзду Асоціації органом, який вносив пропозицію про виключення з членів Асоціації на протязі місяця з часу його прийняття. Якщо пропозицію внесло Правління чи Президент АСУ, термін відраховується від дати вручення йому копії цього рішення.

Скарга розглядається на найближчому З'їзді конференції членів Асоціації.

4.12. Член Асоціації, який був виключений з членів Асоціації, може повторно вступити до Асоціації не раніше, ніж через 2 (два) роки від дати вступу в силу рішення щодо його виключення.

4.13. Члени Асоціації мають право:

- брати участь в роботі Асоціації, в обговоренні всіх питань, що вирішуються

- Асоціацією, вносити пропозиції щодо поліпшення її діяльності;
 - бути обраними до усіх керівних органів Асоціації, висувати до зазначених органів Асоціації своїх кандидатів;
 - отримувати інформацію про діяльність Асоціації;
 - приймати участь в засіданнях органів Асоціації;
- 4.14. Члени Асоціації зобов'язані:
- Сприяти виконанню цілей і завдань Асоціації;
 - Дотримуватись цього Статуту;
 - Не допускати дій, які наносять Асоціації моральну та матеріальну шкоду;
 - Вчасно сплачувати вступні та членські внески.

5. КЕРІВНІ ОРГАНИ АСОЦІАЦІЇ, ПЕРІОДИЧНІСТЬ ЗАСІДАНЬ І ПРОЦЕДУРА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ КЕРІВНИМИ ОРГАНАМИ

5.1. Організаційну структуру Асоціації становлять:

- З'їзд Асоціації;
- Правління Асоціації;
- Президент Асоціації;
- Секретаріат Асоціації;
- Ревізійна комісія Асоціації;
- комітети;
- відділення Асоціації.

5.2. Не може бути поєднана діяльність у Правлінні та Ревізійній Комісії.

5.3. Вищим колегіальним органом управління Асоціації є З'їзд Асоціації.

5.4. ***З'їзд Асоціації скликається за рішенням Правління Асоціації не рідше одного разу на один рік, а в разі потреби – достроково за рішенням Правління чи Президента Асоціації, або за вимогою не менше 1/4 членів Асоціації.***

5.5. З'їзд Асоціації:

- затверджує Статут Асоціації та вносить зміни і доповнення до нього;
- заслуховує звіти Президента Асоціації, Ревізійної комісії та Правління Асоціації про результати діяльності Асоціації за період між з'їздами;
- визначає основні напрями діяльності Асоціації;
- обирає Президента та Віце-президентів Асоціації, Правління Асоціації та Ревізійну комісію Асоціації терміном на чотири роки;
- затверджує Положення про Ревізійну комісію Асоціації;
- приймає рішення щодо дострокового припинення повноважень Президента, Віце-президентів, членів Правління та членів ревізійної комісії Асоціації;
- визначає розміри та порядок сплати вступних та членських внесків;
- приймає рішення про припинення та реорганізацію діяльності Асоціації;
- розглядає інші найважливіші питання діяльності Асоціації, такі як розгляд скарг на рішення про виключення з членів Асоціації чи на рішення про відмову у виключенні з членів Асоціації.

5.6. Про дату і місце проведення З'їзду, Правління Асоціації повідомляє Правління чи керівників відділень письмово за 1 місяць до її проведення. Протягом двох тижнів у визначеному у відділенні порядку, правління відділень чи керівники повідомляють про це своїх членів.

5.7. Членів Асоціації, які не входять до складу відділень, Правління Асоціації повідомляє особисто і скликає їх збори для обрання делегатів З'їзду.

- 5.8. Повідомлення повинно містити порядок денний, запропонований Правлінням Асоціації.
- 5.9. Збори членів відділень і збори членів Асоціації, що не входять до відділень, обирають своїх делегатів.
- 5.10. Вибори здійснюються у пропорції один делегат від шести як основних членів Асоціації, так і членів відділень Асоціації.
- 5.11. Делегатами З'їзду є члени Правління Асоціації і Ревізійної Комісії Асоціації.
- 5.12. Список делегатів З'їзду надається Правлінню Асоціації не пізніше ніж, за два тижні до дати проведення З'їзду.
- 5.13. Предметом обговорення на З'їзді можуть бути винятково питання, передбачені порядком денним. ***За згодою двох третин присутніх на З'їзді, порядок денний може бути доповнений.*** Це положення не стосується внесення змін в Статут та обрання членів Правління Асоціації.
- 5.14. У випадку дострокового складення своїх повноважень з будь-якої причини, членом Правління чи Ревізійної Комісії додаткові вибори проводяться під час найближчого З'їзду, не беручи до уваги попередньо передбачений Порядок Денний.
- 5.15. У випадку дострокового складення своїх повноважень Головою Правління Асоціації (Президентом), Правління Асоціації протягом 2 (двох) місяців скликає З'їзд. Термін повноваження Правління Асоціації і Ревізійної Комісії в таких випадках відповідно скорочується до найближчого З'їзду.
- 5.16. Якщо кількість членів Правління протягом терміну повноважень стане меншою 7 (семи) осіб, З'їзд членів Асоціації може скликати Ревізійна Комісія.
- 5.17. Вибори Президента Асоціації та інших членів правління проводяться таємно.
- 5.18. Голосування по виборах членів Правління та ревізійної комісії може проводитись списком.
- 5.19. ***З'їзд Асоціації повноважений приймати рішення в разі присутності на його засіданні не менше 2/3 обраних делегатів З'їзду.***
- 5.20. ***Рішення З'їзду Асоціації приймаються простою більшістю голосів присутніх делегатів З'їзду, за винятком випадків, прямо зазначених в даному Статуті.***
- 5.21. Перше затвердження Статуту Асоціації та обрання керівництва Асоціації відбувається на установчій конференції Асоціації.
- 5.22. Керівним органом Асоціації на період між з'їздами є Правління Асоціації.
- 5.23. Правління Асоціації:
- здійснює загальне керівництво Асоціацією;
 - затверджує перспективні плани та програми діяльності Асоціації;
 - затверджує положення про місцеві осередки Асоціації та статuti створюваних Асоціацією установ та організацій;
 - приймає рішення щодо прийняття в члени Асоціації;
 - управляє майном Асоціації;
 - затверджує Положення про Секретаріат Асоціації;
 - за поданням Президента Асоціації призначає виконавчого директора Асоціації;
 - затверджує кошторис видатків Асоціації, штатний розпис та витрати на утримання Секретаріату;
 - затверджує зразки печаток, штампів, бланків, символіки та атрибутики Асоціації;
 - вирішує інші питання діяльності Асоціації.
- 5.24. Члени Правління Асоціації обираються З'їздом Асоціації на чотири роки.
- 5.25. Основною формою роботи Правління Асоціації є його засідання.
- 5.26. **Засідання Правління Асоціації скликаються не рідше одного разу на квартал і**

є повноважні приймати рішення, якщо в них бере участь більшість його членів.

5.27. Рішення Правління Асоціації приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів Правління.

5.28. На засіданнях Правління головує Президент Асоціації або, в разі його відсутності, один з віце-президентів. Голос головуючого у разі рівної кількості голосів членів правління є вирішальним.

5.29. Рішення Правління Асоціації підписує головуючий на засіданні.

5.30. Голосування членів правління може відбуватись шляхом направлення письмового повідомлення на ім'я Президента Асоціації про своє ставлення до вирішення того чи іншого питання, яке член правління направляє голові правління протягом тижня з часу отримання письмової інформації про розгляд цього питання.

5.31. Заяви від імені Асоціації робить одноособово Президент.

5.32. Президент Асоціації:

- скликає засідання Правління Асоціації та головує на них;
- здійснює оперативний контроль за поточною діяльністю Асоціації;
- звітує перед конференцією Асоціації про результати діяльності Асоціації та її органів;
- представляє інтереси Асоціації як в Україні, так і за її межами;
- приймає рішення про моральне заохочення окремих членів Асоціації,
- юридичних і фізичних осіб, які активно сприяють діяльності Асоціації;
- має право підпису фінансових документів Асоціації, відкривати рахунки Асоціації в установах банків;
- вносить пропозиції щодо виключення з членів Асоціації;
- виконує інші повноваження щодо керівництва Асоціацією.

5.33. Президент Асоціації може передавати частину своїх повноважень віце-президентам та Виконавчому директору Асоціації.

5.34. Президент Асоціації обирається на З'їзді членів Асоціації більшістю голосів терміном на чотири роки і не може бути переобраний більше, як ще на один термін підряд.

5.35. Президентом Асоціації може бути обраний діючий суддя чи суддя у відставці, або суддя який вийшов на пенсію з посади судді, який не обіймає будь-якої адміністративної посади, крім посади судді на адміністративній посаді в суді (голова, заступник голови суду, або наукової чи викладацької діяльності).

5.36. Особа, що має намір обійняти посаду Президента Асоціації чи члена Правління Асоціації за місяць до проведення З'їзду направляє правлінню Асоціації свою заявку на заняття тієї чи іншої посади, з викладенням свого бачення в організації діяльності Асоціації, яка доповідається на З'їзді і ця особа вноситься до кандидатів на заняття посади.

5.37. У разі заняття будь-якої адміністративної посади, крім адміністративної у суді, або заняття науковою чи викладацькою діяльністю, Президент Асоціації складає свої повноваження Президента Асоціації.

5.38. Повноваження Президента Асоціації виконує один із віце-президентів Асоціації, обраний Правлінням до чергового З'їзду членів Асоціації.

5.39. Для організаційного забезпечення діяльності Асоціації створюється Секретаріат Асоціації, який очолює виконавчий директор.

5.40. Секретаріат діє на основі Положення, що затверджується Правлінням Асоціації.

5.41. Виконавчий директор Асоціації:

- забезпечує практичне виконання рішень Правління та Президента Асоціації;
- за дорученням Правління Асоціації здійснює оперативне управління майном
- і коштами Асоціації;

- за дорученням Правління Асоціації укладає угоди від імені Асоціації
 - відповідно до мети і завдань її діяльності;
 - за дорученням Президента Асоціації має право підписувати фінансові документи, відкривати рахунки Асоціації в установах банків;
 - формує склад Секретаріату;
 - видає накази і розпорядження з питань діяльності Асоціації;
 - здійснює інші функції за дорученням Правління та Президента Асоціації.
- 5.42. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Асоціації здійснює Ревізійна комісія Асоціації.
- 5.43. Ревізійна комісія є підзвітною З'їзду Асоціації та діє на основі Положення про Ревізійну комісію, що затверджує З'їзд Асоціації.
- 5.44. На першому зібранні Комісія обирає з числа своїх членів Голову, який керує роботою Комісії.
- 5.45. До компетенції Ревізійної комісії належить:
- контроль за виконанням бюджету Асоціації;
 - підготовка для З'їзду звітів щодо діяльності Асоціації,
- 5.45.1. Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Асоціації, та створених Асоціацією установ, організацій та підприємства надання матеріалів, документів, пояснень, необхідних їй для проведення відповідної перевірки.
- 5.45.2. Ревізійна комісія відповідає за свою діяльність перед загальними зборами Асоціації. Для проведення перевірок Ревізійна комісія може залучати експертні та аудиторські організації.
- 5.46. Ревізійна комісія збирається не рідше, ніж 1 (один) раз на 6 (шість) місяців.
- 5.47. За рішення Правління Асоціації може бути створено Комітет по захисту прав суддів-членів Асоціації, який:
- приймає заяви суддів, щодо порушення їх прав та інтересів;
 - за заявами суддів, чи за власною ініціативою перевіряє факти незаконних дій чи бездіяльності з боку будь – яких органів, чи посадових осіб, що порушують права та інтереси суддів, обмежують їх державні і соціальні гарантії незалежності;
 - створює відповідні комісії для перевірки таких заяв і повідомлень, зокрема в засобах масової інформації та за результатами вивчення доповідає на правлінні Асоціації
 - та пропонує способи захисту порушених прав і інтересів суддів;
 - повідомляє в Правління Асоціації або у відповідні органи випадки
 - порушення прав і інтересів суддів і вимагає відновлення порушених прав суддів.
- 5.48. Відділення (місцеві осередки) Асоціації створюються згідно чинного законодавства України та відповідно до цього Статуту членами Асоціації, які проживають або здійснюють правосуддя на території одного регіону: АР Крим, області, міста, району України. Місцеві осередки легалізують свою діяльність шляхом письмового повідомлення. Кожен може бути членом лише одного осередку.
- 5.49. У своїй діяльності місцеві осередки Асоціації керуються своїм Положенням та цим Статутом. Положення місцевого осередку приймається його вищим керівним органом та затверджується Правлінням Асоціації.
- 5.50. В окремих обґрунтованих випадках, на пропозицію заінтересованих членів, З'їзд Асоціації може утворити осередки з іншою територією діяльності, або змінити територію діяльності існуючого осередку.
- 5.51. Для набуття статусу юридичної особи місцевий осередок реєструється в установленому законодавством порядку.
- 5.52. Регіональні Асоціації суддів, які є колективними членами Асоціації, діють автономно і незалежно на підставі, чинного законодавства, свого статуту та статуту АСУ, на підставі рішень З'їзду та Правління АСУ, рішень власних керівних органів.

5.53. У випадку відсутності з поважних причин члена Асоціації, члена Правління Асоціації, чи інших членів керівних органів Асоціації, які наділені правом голосу у прийнятті рішень відповідно до їх компетенції, для забезпечення кворуму при ухваленні рішення, дозволяється при їх обговоренні та ухваленні використовувати технічні та програмні засоби зв'язку (мобільний телефонний зв'язок, програми Скайп, Вайбер, Телеграмм, Ватсап, Зоом і т.ін), що забезпечить ідентифікацію особи та передасть повний зміст його позиції щодо рішення, яке обговорюється та приймається керівним органом Асоціації.

5.54. Керівні органи про свою діяльність звітуються перед членами Асоціації шляхом розміщення інформації на Веб-сторінці Асоціації або безпосередньо на З'їзді Асоціації.

6. КОШТИ АСОЦІАЦІЇ

6.1. Грошові кошти утворюються:

- З надходжень від основної діяльності, яка відповідає меті та задачам
- громадської організації;
- З членських внесків;
- З добровільних внесків і пожертвувань підприємств, установ, організацій,
- банків, приватних осіб, донорських організацій;
- З пасивних доходів;
- З інших надходжень, не заборонених чинним законодавством для об'єднань
- громадян;
- Асоціація має право на фінансову підтримку за рахунок коштів Державного
- бюджету України, місцевих бюджетів відповідно до закону (ч.1 ст.23 ЗУ «Про об'єднання
- громадян»);
- Асоціація у випадку отримання фінансової підтримки за рахунок коштів
- Державного бюджету України, місцевих бюджетів, зобов'язана подавати та
- оприлюднювати звіти про цільове використання цих коштів відповідно до закону (ч.2 ст.23 ЗУ «Про об'єднання громадян»).

6.2. Розмір членських внесків встановлюється З'їздом Асоціації.

6.3. Розмір членських внесків, які збираються на користь регіональної Асоціації суддів, встановлюється зборами членів цієї Асоціації.

6.4. Всі членські внески збираються Правліннями відділень. Частина внесків, визначена З'їздом, передається Правлінню Асоціації.

6.5. Членські внески членів Асоціації, які не входять до відділень, передаються до Правління Асоціації особисто.

7. ВЛАСНІСТЬ АСОЦІАЦІЇ

7.1. Асоціація відповідно до законодавства України може мати у власності будинки, інше нерухоме майно, грошові кошти та майно, передані Асоціації в установленому порядку та необхідні для його статутної діяльності.

7.2. Асоціація для виконання своєї статутної мети (цілей) має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане Асоціації її членами або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуте в результаті діяльності Асоціації, а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах, не заборонених законом.

- Право власності Асоціації реалізовує його вищий орган управління в порядку,

передбаченому законом та статутом Асоціації. Окремі функції щодо управління майном за рішенням вищого органу управління Асоціації можуть бути покладені на створені ним відповідно до Статуту керівні органи, відокремлені відділення.

7.3. У разі саморозпуску Асоціації майно та кошти після задоволення вимог кредиторів передаються за рішенням правління Асоціації на Статутні або благодійні цілі іншому (кільком іншим) об'єднанню, а в разі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

7.4. У разі реорганізації Асоціації її майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.

7.5. Асоціація є єдиним розпорядником своїх коштів. Кошти Асоціації використовуються для реалізації завдань, визначених цим Статутом, а також на утримання штатних працівників Асоціації.

7.6. Асоціація відповідає за своїми зобов'язаннями всіма належними йому коштами та майном. Асоціація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів та жертвувачів, а їх внески не повертаються. Члени Асоціації не відповідають за зобов'язаннями Асоціації.

7.7. Фінансова діяльність Асоціації здійснюється відповідно до вимог законодавства України.

8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ АСОЦІАЦІЇ ТА РОЗГЛЯД СКАРГ

8.1. Члени Асоціації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Асоціації, Президента, Правління або загальних зборів шляхом подання письмової скарги, а саме:

8.1.1. На дії, бездіяльність або рішення члена Асоціації - первинна скарга подається Президенту, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується, та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги - повторна скарга подається до Правління, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також члена Асоціації, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до З'їзду Асоціації, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому з'їзді, із обов'язковим викликом члена Асоціації який скаржиться, а також члена Асоціації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

8.1.2. На дії, бездіяльність або рішення Президента Асоціації - первинна скарга подається до Правління Асоціації, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також голови Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Правлінням Асоціації - повторна скарга подається до З'їзду Асоціації, який зобов'язаний розглянути скаргу на черговому або позачерговому З'їзді, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також Президента Асоціації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

8.1.3. На дії, бездіяльність або рішення члена Правління - первинна скарга подається до Президента Асоціації, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Президентом Асоціації - повторна скарга подається до З'їзду Асоціації, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому З'їзді, із обов'язковим викликом члена Асоціації, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

8.2. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових З'їздах Асоціації, є підставою

для скликання таких З'їздів Асоціації протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги;

8.3. Скарга на дії, бездіяльність або рішення З'їзду Асоціації може бути оскаржена до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

9. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ АСОЦІАЦІЇ

9.1. Асоціація перебуває на обліку у державних податкових органах, органах статистики, інших органах, передбачених чинним законодавством України, та надає їм відповідну податкову, статистичну та іншу звітність відповідно до форм, у порядку та обсягах, встановлених чинним законодавством України.

9.2. Створені Асоціацією установи, організації та підприємства зобов'язані вести бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі в порядку і в розмірах передбачених чинним законодавством.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ АСОЦІАЦІЇ

10.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням З'їзду Асоціації.

10.2. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку встановленому законодавством України.

11. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ АСОЦІАЦІЇ

11.1. Припинення діяльності Асоціації здійснюється шляхом її ліквідації або реорганізації за рішенням З'їзду Асоціації. Рішення про припинення Асоціації приймається З'їздом, якщо на ньому присутні не менше $\frac{3}{4}$ дійсних членів Асоціації, що мають правого голосу на день ухвалення такого рішення та членство яких не призупинено.

11.2. Для здійснення ліквідації Асоціації утворюється ліквідаційна комісія, до якої переходять повноваження з управління та розпорядження майном Асоціації відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Ліквідація чи реорганізація Асоціації здійснюється також за рішенням суду.

11.4. У разі припинення Асоціації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

11.5. У разі реорганізації права та обов'язки Асоціації переходять до її правонаступника.

11.6. Асоціація не може бути реорганізована в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

11.7. Майно або кошти, що належать Асоціації у разі її ліквідації чи реорганізації, після розрахунків по заробітній платі та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, використовується для виконання Статутних завдань або на благодійні цілі, а у випадках, передбачених законодавчими актами, за рішенням суду спрямовується в дохід держави. Майно, що надане Асоціації у користування, повертається його власникам.